

Областное государственное казённое учреждение  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей – специальный (коррекционный) детский дом  
для детей с ограниченными возможностями здоровья  
«Дом детства»  
(ОГКУ СКДД «Дом детства»)

ПРИКАЗ

23.11.2021.

№96-ОД

г. Ульяновск

Об организации работы  
по противодействию коррупции  
в ОГКУ СКДД «Дом детства»

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 03.04.2017 года), законом от 20.07.2012 года №89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» с изменениями на 24.03.2017 года, антикоррупционной политикой ОГКУ СКДД «Дом детства», в целях предотвращения коррупционных правонарушений и организации на территории ОГКУ СКДД «Дом детства» антикоррупционного пространства,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за работу по противодействию коррупции в ОГКУ СКДД «Дом детства» заместителя директора по охране прав детства Павлычеву В.А.

2. Назначить ответственным лицом за проведение работы по профилактике коррупции в ОГКУ СКДД «Дом детства» специалиста по охране труда Матюнину И.Л..

3. Утвердить Перечень мероприятий, проводимых ответственным лицом за противодействие коррупции в ОГКУ СКДД «Дом детства» в рамках своих полномочий (Приложение 1).

4. Создать комиссию по противодействию коррупции в ОГКУ СКДД «Дом детства» в следующем составе:

председатель комиссии - Матюнина И.Л., специалист по охране труда  
заместитель председателя - Лаврентьева Н.А., учитель-дефектолог  
секретарь комиссии - Старжинская В.Н., воспитатель  
члены комиссии - Соколов А.В. юрисконсульт; Полушкина С.А. социальный педагог.

5. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в ОГКУ СКДД «Дом детства» (Приложение 2).

6. Разработать и утвердить:

План мероприятий по предотвращению коррупции (Приложение 3);

комплекс просветительских и воспитательных мероприятий (Приложение 4);

график проведения просветительских и воспитательных мероприятий (Приложение 5).

Ответственный - председатель комиссии по противодействию коррупции Матюнина И.Л.

Срок - ежегодно.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Мальгиной О.С. обеспечить наличие в планах работы воспитателей ДДСТ мероприятий по антикоррупционному воспитанию детей.

Срок - постоянно

7. В целях своевременного принятия мер по устранению коррупционных проявлений и предотвращению причин их способствующих, для обеспечения возможности сообщать о фактах коррупции в ОГКУ СКДД «Дом детства» продолжить работу специального ящика для обращения граждан по вопросам коррупции «Ящик доверия».

8. Утвердить Порядок вскрытия специализированного ящика и рассмотрения изъятых из него обращений (Приложение 6).

9. Членам комиссии по противодействию коррупции ежемесячно, до 30 числа производить вскрытие «Ящика доверия» согласно Порядка, обеспечивать регистрацию поступивших обращений граждан в Журнале учёта в день изъятия и передавать в комиссию по противодействию коррупции.

10. Создать комиссию по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ОГКУ СКДД «Дом детства» в следующем составе:

председатель комиссии - Окружнова А.О. начальник отдела кадров

секретарь комиссии - Матюнина И.Л. специалист по охране труда

члены комиссии - Кондратьева Л.А., заместитель директора по

дошкольному воспитанию; Мальгина О.С., заместитель директора по

учебно-воспитательной работе; Хайруллина Л.А., заместитель главного бухгалтера.

11. Утвердить Положение о комиссии по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ОГКУ СКДД «Дом детства» (Приложение 7).

12. Утвердить Порядок уведомления работниками ОГКУ СКДД «Дом детства» работодателя о возникновении конфликта интересов (Приложение 8).

13. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ОГКУ СКДД «Дом детства» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 9).

14. Заместителю директора по дошкольному воспитанию Кондратьевой Л.А. осуществлять размещение материалов антикоррупционного характера на официальном сайте «Дома детства» в разделе «Антикоррупционная деятельность».

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Жидкова

Матюнина И.Л.